

TARJETA INFORMÁTIVA
MUNICIPIO DE SINGUILUCAN, HIDALGO
TECER TRIMESTRE 2024.

El **informe de gestión financiera trimestral**, tiene como finalidad presentar los avances físicos y financieros de los planes y programas aprobados, en sus respectivos fondos, a fin de que la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo verifique el grado de cumplimiento de los objetivos contenidos en sus planes y programas de los municipios, la información se debe de generar y presentar conforme a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), los registros contables deben ser en un sistema de contabilidad gubernamental armonizado, en el Municipio de Singuilucan se Ocupa el (SAACG.NET, SISTEMA AUTOMATIZADO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL).

La información deberá enviarse a través del Buzón Digital mediante la e.firma, de manera obligatoria con la firma del tesorero y presidente municipal.

Para este Tercer trimestre se envió la siguiente información:

VI.1.1 ESTADOS FINANCIEROS.

1. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.
2. ESTADO DE ACTIVIDADES.
3. ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA.
4. ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA.
5. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.
6. ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO.
7. ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS.
8. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS.

VI.1.2 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA.

1. ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS.
2. ESTADO ANALÍTICO MENSUAL DE INGRESOS.
3. ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES.
4. ANALÍTICO MENSUAL DE EGRESOS PAGADOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO.
5. ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO.
6. ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO.
7. ENDEUDAMIENTO NETO.

8. INTERESES DE LA DEUDA.

VI.1.3 INFORMACIÓN EN MATERIA DE DISCIPLINA FINANCIERA

1. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DETALLADO-LDF.
2. INFORME ANALÍTICO DE LA DEUDA PÚBLICA Y OTROS PASIVOS-LDF.
3. INFORME ANALÍTICO DE LAS OBLIGACIONES DIFERENTES DE FINANCIAMIENTOS-LDF.
4. BALANCE PRESUPUESTARIO-LDF.
5. ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS DETALLADO-LDF.
6. ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO-LDF.
7. ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA -LDF.
8. ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO CLASIFICACIÓN FUNCIONAL -LDF.
9. ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO CLASIFICACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES POR CATEGORÍA -LDF.
10. INFORMACIÓN DETALLADA DE CADA FINANCIAMIENTO U OBLIGACIONES CONTRAIDAS.

VI.1.4 INFORMACIÓN CONTABLE.

1. AUXILIARES DE CADA UNA DE LAS CUENTAS, JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE.
2. AUXILIARES DE CADA UNA DE LAS CUENTAS INGRESO Y EGRESO, JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE.
3. LIBROS DIARIOS MENSUALES, JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE.

VI.1.5 INFORMACIÓN DEL SISTEMA PARA LA INTEGRACIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA (SIGF).

1. BANCOS.
2. EROGACIONES.
3. INFORMACIÓN ADICIONAL.
4. CONTROL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE.
5. PRESUPUESTO.

VI.1.6 FORMATOS Y DOCUMENTACIÓN DE INVERSIONES FÍSICAS.

1. EXPEDIENTES UNITARIOS DE OBRA PÚBLICA.
2. PÓLIZAS DEL REGISTRO CONTABLE.
3. MATRIZ DE INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL (MIDS)

VI.1.6 COMPROBANTES DIGITALES POR INTERNET.

1. ARCHIVOS XML.

2. ARCHIVOS METADATA.

VI.1.7 INFORMACIÓN ADICIONAL.

1. CUADRO DE RESUMEN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA.
2. FORMATO DEL EJERCICIO Y DESTINO DEL GASTO FEDERALIZADO Y REINTEGROS.
3. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES.
4. CANCELACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS.
5. ACTAS DE CABILDO.
6. PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN POR LA ADQUISICIÓN DE BIENES.
7. RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE EN MATERIA DE JUICIOS LABORALES (LAUDOS).
8. MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS.
9. PADRONES DE CONTRIBUYENTES.
10. ESTADO DE CUENTA DE LIBERACIONES.
11. REPORTE DE NÓMINA QUINCENAL.
12. EXPEDIENTE FISCAL.
13. CONVENIOS DIVERSOS.
14. CONTRATOS O CONVENIOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

VI.1.8. INFORMACIÓN EN MATERIA DE DESEMPEÑO.

VI.1.8.1. DOCUMENTO DE APLICACIÓN APLICABLE.

VI.1.8.2. NORMATIVIDAD INTERNA EN MATERIA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

VI.1.8.3. INFORMACIÓN DEL AREA Y/O PERSONAL CON FUNCIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

VI.1.8.4. CAPACITACIONES RECIBIDAS EN MATERIA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

VI.1.8.5. DIAGNÓSTICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO.

VI.1.8.6. PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, SU ALINEACIÓN Y PRESUPUESTO.

VI.1.8.7. MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS Y SUS ANEXOS CONFORME A LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO.

VI.1.8.8. FICCHAS TÉCNICAS DE INDICADORES.

VI.1.8.9. MONITOREO DE INDICADORES DE RESULTADOS.

VI.1.8.10. REPORTE DE MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA.

VI.1.8.11. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES.

VI.1.8.12. ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.

VI.1.8.13. INFORME RESPECTO DE LAS MEJORAS REALIZADAS A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y MEJORA EN LA CALIDAD DEL GASTO PÚBLICO.

NOTA: LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO CONSIDERARÁ VALIDA LA DOCUMENTACIÓN REMITIDA EN MEDIOS ELETRÓNICOS, SIEMPRE Y CUANDO EXISTA CORRELACIÓN A DICHAS CONSIDERACIONES Y SE AJUSTEN A LAS CARACTERISTICAS Y FORMATOS REQUERIDOS.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL DEL SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS (SRFT)

- **EJERCICIO DEL GASTO**

1. FORTAMUN
2. PAICE
3. REPUVE
4. PROABIM

- **DESTINO DEL GASTO**

1. FORTAMUN
2. PAICE
3. REPUVE
4. PROABIM

- **INDICADORES**

1. FORTAMUN
2. FAISM

NOTA: TIENE LA INTENCIÓN DE TRANSPARENTAR EL EJERCICIO Y DESTINO DE LOS RECURSOS QUE SON TRANSFERIDOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, ASÍ COMO DE DOCUMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PLANTEADAS EN LA EJECUCIÓN DE CADA PROYECTO.